

PROCEDURA NADANIA PATRONA

SPECJALNEMU OŚRODKOWI SZKOLNO WYCHOWAWCZEMU NR 1 W GNIEŹNIE

I. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest określenie zasad nadania imienia Specjalnemu Ośrodkowi Szkolno-Wychowawczemu nr 1 w Gnieźnie

II. Podstawa prawna

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r., poz. 649)

III. Założenia procedury i zakres procedury

Procedura została opracowana przez Zespół koordynujący działania zmierzające do wyboru patrona SOSW nr 1 w Gnieźnie. Procedura obejmuje wszystkich nauczycieli, rodziców uczniów (opiekunów prawnych), oraz pracowników administracji i obsługi SOSW nr 1 w Gnieźnie.

IV. Poprzez nadanie imienia ośrodek:

- zyskuje własną tożsamość wyróżniającą ją spośród innych szkół,
- buduje własny system wychowania w oparciu o autorytet patrona i wartości, które reprezentował swoim życiem i działalnością,
- promuje postać patrona,
- pozyskuje do współpracy osoby i instytucje związane z patronem,
- tworzy własny ceremoniał

V. Tryb postępowania

1. Przedstawienie pomysłu nadania ośrodkowi imienia
2. Powołanie zespołu zadaniowego do spraw związanych z nadaniem ośrodkowi imienia – **załącznik nr 1**
3. Przedstawienie opracowanej procedury nadania ośrodkowi na tablicy informacyjnej, zamieszczenie procedury na stronie internetowej ośrodka (utworzenie zakładki na stronie internetowej poświęconej całej procedurze)
4. Ustalenie harmonogramu działań – **załącznik nr 2**
5. Określenie zasad i terminu zgłaszania kandydatur na patrona ośrodka na załączonym druku – **załącznik nr 3**
6. Określenie zasad wyboru patrona, regulaminu – **załącznik nr 4**
7. Gromadzenie, selekcjonowanie i opracowywanie materiałów na temat kandydatów na patrona ośrodka wg ustalonych zasad
7. Prezentacja społeczności szkolnej kandydatur, z ich charakterystyką.
8. Przeprowadzenie wyborów zgodnie z regulaminem
9. Złożenie wspólnego wniosku Rady Pedagogicznej o nadanie ośrodkowi imienia przez organ prowadzący placówkę.
10. Popularyzacja postaci patrona na terenie ośrodka
11. Podjęcie Uchwały przez organ prowadzący.
12. Zorganizowanie uroczystości nadania ośrodkowi imienia.

Powołanie Zespołu Koordynującego do spraw wyboru Patrona, w skład, którego wchodzi: -

1. Pani wicedyrektor - Sylwia Jackowska
2. Pani Tatiana Goździewińska
3. Pani Paulina Koralewska

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

| DZIAŁANIA | TERMIN |
|---|-------------------------------|
| 1. Poinformowanie społeczności szkolnej o rozpoczęciu procedury wyboru patrona placówki | luty 2022r. |
| 2. Powołanie Zespołu Koordynującego do spraw wyboru patrona. | marzec 2022r. |
| 3. Opracowanie przez Zespół Koordynujący Harmonogramu działań przy nadaniu imienia placówce | do 16 marca 2022r. |
| 4. Przygotowanie regulaminu wyboru patrona placówki. (wszystkie informacje zawarte na stronie internetowej ośrodka oraz dostępne u zespołu Koordynującego wybór). | do 20 marca 2022r. |
| 5. Wdrożenie przygotowanego harmonogramu poszczególnych działań: a) zgłaszanie kandydatur przez nauczycieli i wychowawców b) zgłaszanie kandydatur przez pracowników obsługi i administracji c) zgłaszanie kandydatur przez Radę Rodziców (zebranie Rady Rodziców) Karta zgłoszenia:(załącznik nr 3) | do 7 kwietnia 2022r. |
| 6. Prezentacja kandydatów na patrona (opracowanie biogramów, udostępnienie ich na tablicy informacyjnej oraz stronie internetowej Ośrodka) | 11-18 kwietnia 2022r. |
| 7. Wybory patrona placówki zgodnie z przygotowanym regulaminem.(oddanie głosu) | 19- 28 kwietnia 2022r. |
| 8. Ogłoszenie informacji o wyborze patrona. | 29 kwietnia 2022r. |
| 9. Zatwierdzenie kandydata na patrona przez Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców | maj 2022r. |
| 10. Złożenie wniosku o nadanie imienia do organu prowadzącego szkołę. | maj 2022r. |
| 11. Popularyzacja postaci patrona (np. prezentacje, wystawy) | czerwiec – wrzesień 2022r. |
| 12. Przygotowanie uroczystości nadania patrona placówce. | wrzesień – październik 2022r. |

Każda osoba indywidualnie lub grupa osób może złożyć propozycję kandydata na patrona Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego nr 1 w Gnieźnie do dnia 7 kwietnia 2022r.

**Zgłoszenie kandydata na patrona
Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego nr 1 w Gnieźnie**

Zgłaszam/zgłaszamy kandydaturę
na patrona Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego nr 1 w Gnieźnie.

Podpis zgłaszającego/zgłaszających

Krótkie uzasadnienie.....
.....
.....
.....
.....
.....

Regulamin wyboru patrona spośród nadesłanych kandydatur

1. Zasady wyboru patrona

- a) Imię szkoły powinno nawiązywać do historii lub współczesności Polski, społeczności lokalnej, charakteru działalności placówki
- b) Kandydatami mogą być pisarze, działacze, osoby działające na rzecz dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz inne podmioty, których działania są wzorem do naśladowania
- c) Kandydat powinien być narodowości polskiej lub osobą szczególnie zasłużoną dla polskiej kultury, historii i społeczeństwa
- d) Patron szkoły powinien być autorytetem moralnym, wzorem osobowym, wzorem patriotyzmu, tolerancji, wzorem zrozumiałym dla młodego pokolenia i godnym naśladowania
- e) W Wyborach bierze udział społeczność szkolna – nauczyciele, rodzice, obsługa i administracja
- f) Terminy realizacji poszczególnych etapów znajdują się w przygotowanej procedurze

2. Wybór kandydata

- a) Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów są:
 - nauczyciele i wychowawcy
 - Rada Rodziców
 - pracownicy obsługi i administracji
- b) Każda osoba/grupa osób może zgłosić jednego kandydata na jednej karcie zgłoszenia
- c) Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko lub nazwę podmiotu kandydata na Patrona, z krótkim uzasadnieniem wyboru, podpisem osoby lub grupy osób zgłaszających propozycję, na przygotowanym formularzu – załącznik nr 3
- d) Zgłoszenia należy przekazać w zamkniętej kopercie do członków Zespołu Koordynującego procedurę zgodnie z ustalonymi terminami
- e) Nauczyciele oraz pracownicy obsługi i administracji przekazują zgłoszenia z danymi kandydatów bezpośrednio do zespołu koordynującego pracę w zamkniętej kopercie
- f) Rada Rodziców spotyka się w ustalonym przez wicedyrektora terminie i w trakcie spotkania przygotowuje swoją propozycję kandydatury (każda propozycja musi zostać zapisana na osobnej karcie zgłoszenia – załącznik nr 3) w zamkniętej kopercie do Zespołu Koordynującego wybór kandydat

3. Prezentacje kandydatur - wszystkie prezentacje zgłoszonych kandydatur zostaną przedstawione zgodnie z informacjami zawartymi w harmonogramie

4. Wybory

- a) Poszczególne terminy określa przygotowana procedura
- b) Nauczyciele oddają swój głos na przygotowanej karcie do głosowania. Odbiór karty należy potwierdzić podpisem na liście obecności. Głosujemy stawiając X w kratce, przy wybranym kandydacie. Kartę wrzucamy do oznaczonej urny. Każdy może pobrać tylko jedną kartę do głosowania. Całość odbywa się w sekretariacie szkoły. Nauczyciele mogą nie skorzystać z prawa głosu, jednak po zakończonym terminie głosowania nie mogą się już tego prawa domagać. Termin: od 19 do 28 kwietnia 2022r.
- c) Pracownicy obsługi i administracji oddają swój głos na przygotowanej karcie do głosowania. Głosujemy stawiając X w kratce, przy wybranym kandydacie. Kartę wrzucamy do oznaczonej urny. Każdy może pobrać tylko jedną kartę do głosowania. Całość odbywa się w sekretariacie szkoły. Pracownicy obsługi i administracji mogą nie skorzystać z prawa głosu, jednak po zakończonym terminie głosowania nie mogą się już tego prawa domagać. Termin od 19 do 28 kwietnia 2022r.
- d) Rodzice (opiekunowie prawni) Otrzymują koperty z kartą do głosowania oraz krótkim opisem zasad. Za rozdanie karty odpowiada zespół koordynujący procedurę. Głosowanie odbywa się poprzez stawianie X w kratce, przy wybranym kandydacie. Zaklejone koperty zwracają do 28 kwietnia 2022r. Za zebranie tych kopert odpowiada wychowawca klasy lub grupy wychowawczej, a następnie wrzucone zostają do urny w sekretariacie.
Rodzice uczniów na nauczaniu indywidualnym – kopertę z kartą do głosowania przekazuje nauczyciel podczas zajęć (nauczyciele ustalają między sobą sposób realizacji) a następnie odbiera od rodzica zaklejoną kopertę z kartą i wrzuca ją do urny w szkole, w sekretariacie. Każdy Rodzic (opiekun prawny) ma prawo pobrać tylko jedną kartę do głosowania. Rodzice mogą nie skorzystać z prawa głosu, jednak po zakończonym terminie głosowania nie mogą się już tego prawa domagać.
Czas realizacji : 19– 28 kwietnia 2022r.
- e) Wszystkie głosy zostaną policzone dnia 29 kwietnia 2022r. przez Zespół Koordynujący procedurę wyboru Patrona. Decyduje największa ilość głosów oddana na danego kandydata. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą, najwyższą ilość głosów o ostatecznym wyborze zadecyduje powołana komisja w skład, której wejdą – dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej, dwóch przedstawicieli Rady Rodziców, dwóch przedstawicieli pracowników obsługi i administracji oraz dyrektor. Odbędzie się dodatkowe głosowanie. Z wyborów sporządzony zostanie protokół. Wyniki głosowania zostaną podane na stronie internetowej Ośrodka.
- f) Zatwierdzenie kandydata na patrona nastąpi na zebraniu Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców
- g) Po zatwierdzeniu kandydata zostanie złożony wniosek o nadanie imienia Ośrodkowi do organu prowadzącego placówkę